



Оптимизированный стандарт предоставления государственной услуги:
Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования

Государственную услугу предоставляет: *Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (в сфере образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования)*

Результат государственной услуги:

- постановка на учет, нуждающихся в предоставлении места в государственной образовательной организации (промежуточный результат);
- направление в государственную образовательную организацию (основной результат)

Регистровая запись (при наличии) о выдаче результата создается в ведомственной информационной системе органа власти.

За предоставлением услуги можно обратиться:

- ЕПГУ;
- РПГУ;
- МФЦ;
- очное обращение в орган власти

Размер государственной пошлины (при наличии): *Услуга предоставляется бесплатно*

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ/РПГУ	
1.	1) фамилия, имя, отчество заявителя (последнее при наличии); 2) сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя; 3) адрес электронной почты; 4) контактный телефон; 5) фамилия, имя, отчество ребенка (последнее при наличии); 6) дата рождения; 7) адрес места жительства ребенка; 8) реквизиты свидетельства о рождении либо другого документа, удостоверяющего личность ребенка ¹ ; 9) желаемые параметры зачисления (о выборе языка, о потребности в обучении ребенка по адаптированной программе, о специальных условиях, направленность дошкольной группы, о режиме пребывания ребенка, о желаемой дате приема); 10) сведения о государственных и муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема; 11) сведения о других детях, которым требуется место в дошкольной образовательной организации, либо которые уже обучаются в выбранных организациях; 12) сведения о праве на внеочередное или первоочередное зачисление (при необходимости) Заполняется эл. форма заявления	☐

¹ В связи с реализацией суперсервиса «Рождение ребенка» для пилотных субъектов Российской Федерации вместо данных о реквизитах свидетельства о рождении ребенка может использоваться дата составления и номер записи акта гражданского состояния о рождении ребенка.

2.	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	☐
	Электронный документ	
3.	Заключение ПМПК (при необходимости)	☐
	Электронный документ	
4.	Медицинская справка для посещения оздоровительной группы (при необходимости)	☐
	Электронный документ	
5.	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	☐
	Электронный документ	
6.	Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории)	☐
	Электронный документ	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Сведения об обучающемся, сведения об образовательной организации (органы местного самоуправления, по месту нахождения образовательной организации, в которой обучаются полнородные и неполнородные братья и (или) сестры)	СМЭВ 4 Региональные реестры либо РГИС ДДО
	Атрибутивный состав ответа: • ФИО ребенка; • Данные об образовательной организации	
2.	Сведения о родителях, о ребенке (ФНС России)	СМЭВ 4 ФГИС ЕГР ЗАГС
	Атрибутивный состав ответа: • ФИО ребенка и родителей; • Сведения о государственной регистрации рождения; • Реквизиты записи акта о рождении	
3.	Факт установления опеки (Органы опеки по месту жительства ребенка)	СМЭВ версии 3 (ЕГИССО)
	Атрибутивный состав ответа: • Статус опеки над ребенком • Данные законного представителя	
4.	Сведения, подтверждающие факт установления инвалидности	СМЭВ версии 3
5.	Сведения о праве на внеочередное зачисление (Орган, обладающий соответствующими сведениями (органы Прокуратуры, судебные органы, военнослужащие, сотрудники Росгвардии, погибшие в ходе СВО, дети ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС и людей, получивших инвалидность или эвакуированных и переселённых из за аварии на Чернобыльской АЭС и т.д.))	СМЭВ версии 3
	Атрибутивный состав ответа: В форме документа справки	
6.	Сведения о праве на первоочередное зачисление (Орган, обладающий соответствующими сведениями (дети-инвалиды, многодетные семьи (при условии обеспечения указанной меры поддержки в конкретном субъекте Российской Федерации)	СМЭВ версии 3
	Атрибутивный состав ответа: В форме документа справки	

Срок предоставления услуги:

При подаче заявления с использованием личного кабинета Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (Регионального портала государственных и муниципальных услуг) срок предоставления услуги не превышает 3 рабочих дней.

Показатели услуги

<i>№пп</i>	<i>Наименование</i>	<i>До принятия оптимизированного стандарта</i>	<i>Установленные оптимизированным стандартом</i>
1	<i>Документы</i>		-
2	<i>Визиты</i>	3	0*
3	<i>Срок</i>		-

* В случае обращения за услугой непосредственно заявителем, зарегистрированным в соответствующем субъекте Российской Федерации, в электронной форме.